

Magyarországi Tartalomszolgáltatók Egyesületének

egységes szerkezetbe foglalt
alapszabálya

Budapest, 2001. március 14.

Módosítva: Budapest, 2003. szeptember 11.

Módosítva: Budapest, 2004. június 8.

Módosítva: Budapest, 2006. július 6.

Módosítva: Budapest, 2007. június 25.

Módosítva: Budapest, 2008. június 17.

Módosítva: Budapest, 2009. október 21.

Módosítva: Budapest, 2011. január 31.

Módosítva: Budapest, 2011. június 28.

A Magyarországi Tartalomszolgáltatók Egyesületének („Egyesület”) alapítói, összhangban az 1989. évi II. törvény („Egyesületi Törvény”) rendelkezéseivel, a jelen Alapszabály aláírásával egyesület alapítását határozzák el az alábbiak szerint:

ALAPSZABÁLY

1. Általános rendelkezések

- 1.1 A Egyesület neve: Magyarország Tartalomszolgáltatók Egyesülete
- 1.2 A Egyesület rövidített neve: MTE
- 1.3 A Egyesület angol nyelvű elnevezése: Association of Hungarian Content Providers
- 1.4 A Egyesület székhelye: 1117. Budapest, Gábor Dénes u. 2.
- 1.5 A Egyesület jellege:
Országos szerveződésű, szakmai érdekképviselőként, egyesületi formában működő társadalmi szervezet.
- 1.6 A Egyesület jogállása:
A Egyesület jogi személy.
- 1.7 A Egyesület időtartama:
A Egyesület határozatlan időre alakul.

2. Az Egyesület céljai

2.1 Az Egyesület célja

Az Egyesület célja a magyar internetes tartalmak fejlődésének támogatása, a tartalomszolgáltatások szakmai-etikai normáinak érvényesítése, a tartalmakra vonatkozó önszabályozó rendszer működtetése, a tartalomszolgáltatói piac érdekképviselőtének hatékony megvalósítása.

Az Egyesület tagjai részére kötelező magatartási szabályokat („Etikai Kódex”) állapít meg, és önszabályozó testületként ellenőrzi azok megvalósulását.

Mindazon tagok vonatkozásában, akik kifejezetten nem vonták ki magukat vagy egyes médiatartalom szolgáltatásukat a társszabályozás alól az Egyesület Magatartási Kódexében foglaltak alapján, az Egyesület – a hatósággal kötött közigazgatási szerződés keretében szerzett felhatalmazás szerint – társszabályozási tevékenységet folytat.

Az Egyesület folyamatos párbeszédet folytat az internetes tartalmak felhasználóival és az internetes tartalompiacon működésének minden érintettjével. Az Egyesület figyelemmel kíséri a tartalomszolgáltatókat érintő jogszabályok előkészítését és megvalósulását, folyamatosan képviseli a szakmai-etikai normákat a jogalkotó és jogalkalmazó testületek és szervezetekkel fenntartott kapcsolata segítségével.

Az Egyesület feladata tagjai és az iparág egésze részére a jogi, gazdasági környezet, illetve a szabályozás kialakításában és működésében az érdekvédelmi feladatok ellátása, a szakmai-etikai normáknak megfelelő, jogszerű szolgáltatói magatartás fenntartása, a tartalomszolgáltatók, a felhasználók, a jogalkotók és jogalkalmazók közötti párbeszéd biztosítása.

2.2. A Egyesület céljai részletesen:

- (i) az Egyesület tagjai körében önszabályozó tevékenység ellátása, a tagok közötti esetleges érdekkonfliktusok kezelése;
- (ii) az Egyesület tagjai, illetve az internetes tartalomszolgáltatói iparág más piaci szereplői közötti érdekek egyeztetése, egységes megjelenítése és képviselése;
- (iii) az Egyesület tagjai és a jogalkotó közötti kapcsolattartás, és az együttműködés elősegítése, az iparágat érintő jogszabály-előkészítésben, jogalkotási folyamatban, a szakértői elemzésen alapuló Egyesületi álláspont érvényre juttatása;
- (iv) az Egyesület tagjai által végzett szakmai ill. szolgáltatási tevékenységek színvonalának folyamatos emelése, fejlődésének támogatása, a normakövető működés elősegítése;
- (v) a gyermek- és kiskorúak védelme a tartalomszolgáltatási tevékenység során, a biztonságos internetezés feltételei megvalósulásának támogatása;
- (vi) az Egyesület és más, különböző érdekvédelmi, valamint szakmai szervezetek közötti együttműködés megszervezése és a kapcsolatok ápolása;
- (vii) érdekképviselési és érdekvédelmi feladatok ellátása az iparág részére a jogi, gazdasági környezet kialakítása és működése során;
- (viii) kapcsolattartás más érdekvédelmi képviselőkkel;
- (ix) kapcsolattartás a fogyasztói érdekvédelmi szervezetekkel;
- (x) kapcsolattartás a piaci verseny felügyeletét ellátó szervezetekkel;
- (xi) kapcsolattartás a szakmai, tudományos szervezetekkel;
- (xii) az internetes tartalomszolgáltatói tevékenységet érintő jogszabályok végrehajtásának figyelemmel kísérése;
- (xiii) az internetes tartalomszolgáltatói szakma hírnevének védelme;
- (xiv) az internetes tartalomszolgáltatói nemzetközi szervezetekkel szakmai kapcsolattartás;
- (xv) részvétel és az ágazat képviselése belföldi szakmai fórumokon, kiállításokon;
- (xvi) tagjai felkérésére konzultáció biztosítása, általános tanácsadás a tag bírósági, államigazgatási, versenyhivatali, fogyasztóvédelmi, stb. egyedi eljárásában;
- (xvii) kapcsolattartás vagy együttműködés külföldi szakmai érdekképviselővel ellátó szervezetekkel, illetőleg a szakmában érdekelt más szervezetekkel, részvétel és az ágazat képviselése külföldi szakmai fórumokon, kiállításokon.

- (xviii) a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény 90. §-a alapján tagjai érdekeinek képviselője a közös jogkezelést végző szervezetek díjszabásainak véleményezése valamint egyéb a közös jogkezelést végző szervezetekkel való egyeztetések során;
- (xix) a hatósággal kötött közigazgatási szerződés alapján társszabályozási feladatok ellátása.

3. Tagsági jogviszony létrejötte, tagság fajtái

3.1. Tagság

Az Egyesületnek – az önkéntesség elve alapján – tagja lehet az a magyarországi tartalomszolgáltató, aki/amely a jelen Alapszabálynak megfelelően kéri tagként való felvételét az Egyesületbe, az Etikai Kódex rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek ismeri el és erről nyilatkozik, továbbá eleget tesz a tagdíjfizetési kötelezettségének. Az Etikai Kódex szabályainak nyilvánvaló megsértése esetén az Elnökség a kérelmező felvételével szemben vétó joggal rendelkezik.

Magyarországi tartalomszolgáltatónak minősül jelen Alapszabály alkalmazása során minden olyan jogi vagy természetes személy, illetve ezek bármilyen csoportja, amely/aki az internet-felhasználók összessége, vagy egy csoportja által elérhető módon, bármilyen (textuális, numerikus, képi, hangos, multimediális) információt tesz közzé időben korlátozott vagy korlátlan módon úgy, hogy a tartalomhoz hozzáférők által e jogi vagy természetes személy egyértelműen, a tartalomhoz való hozzáférés során azonosítható. Az internetes tartalomszolgáltatás fogalmába beleértjük a különböző hálózatokon elérhető WWW, mobil, szélessávú, e-mailes információkat, mely technológiák ugyanakkor nem kizárólagosan alkotják a fogalom tartalmát.

Magyarországi tartalomszolgáltatásnak tekintendő minden olyan tevékenység, szolgáltatás, melyet magyarországi tartalomszolgáltató fejt ki, függetlenül annak céljától (üzleti vagy non-profit), illetőleg jellegétől (rendszeres és folyamatos vagy egyedi, illetve időszakos).

A természetes személy tagok személyesen, a nem természetes személy tagok jognyilatkozat tételére felhatalmazott törvényes vagy szervezeti képviselőik útján vesznek részt az Egyesület munkájában.

3.2. Tagság fajtái:

- a) rendes (teljes jogú) tag
- b) ideiglenes tag
- c) pártoló tag

3.2.1 Rendes tag

Az Egyesület rendes tagja, akinek tagként való felvételét az Egyesület közgyűlése határozatában elfogadta.

3.2.2 Ideiglenes tag

Amennyiben a rendes tagfelvétel céljából felvételre jelentkező szervezetet az elnökség a közgyűlésnek felvételre javasolta, de a közgyűlés a tag felvételéről még nem döntött, a tag ideiglenes tagsági jogviszonyba kerül.

Az ideiglenes tagság a legközelebbi közgyűlésig tartó időtartama alatt az ideiglenes tagot megilletik mindazon jogok és kötelezettségek, amelyek a tényleges tagokat, a közgyűlésen való szavazati jog kivételével.

Az ideiglenes tag is tartozik megfizetni az időarányos tagdíjat, a jelen Alapszabály 4. pontjában foglaltakkal összhangban.

A közgyűlésnek az ideiglenes tag rendes tagként történő felvétele ügyében hozott határozata alapján a felvett tag a tagnyilvántartásban ideiglenes tagból rendes tagok közé kerül átvezetésre, az elutasított tag pedig törlésre kerül.

3.2.3 Pártoló tag

Az Egyesület pártoló tagja lehet minden, olyan magyarországi tartalomszolgáltató, amely rendes tagként való felvételét nem kéri, azonban a Kódex rendelkezéseit magára nézve kötelező érvényűnek fogadja el.

A pártoló tag az Egyesület közgyűlésén szavazati joggal nem rendelkezik, tagdíj fizetésére az alábbi 4.6. pontban foglaltak szerint kötelezett.

A pártoló tag felvétele az Elnökség hatáskörébe tartozik.

3.3 Tagsági viszony keletkezése

3.3.1 A tagsági viszony létesítését kérő személy vagy szervezet az Egyesület elnökéhez köteles belépési kérelmet eljuttatni. Az Elnökség a felvételét kérelmező tekintetében köteles azt előzetesen megvizsgálni, hogy a kérelmező megfelel-e a Kódex rendelkezéseinek, azaz alkalmas-e a tagságra (u.n. előminősítési eljárás).

A tagsági viszony létrejöttének ezen túlmenően feltétele, hogy a tagként felvételét kérő a szerzői és szomszédos jogok közös kezelését végző azon szervezetekkel, amelyek az Egyesülettel megállapodást kötöttek az ú.n. „értésítési/eltávolítási eljárás” tekintetében, az egyedi tagként belépni szándékozókra vonatkozó megállapodás(ok) ugyancsak megkötésre kerüljenek.

A rendes (teljes jogú) tagsági viszony feltétele továbbá, hogy az Egyesület közgyűlése a tagjelölt személy vagy szervezet rendes tagként való felvételét a jelen lévő rendes tagok 2/3-os egyetértő határozatával jóváhagyja.

3.3.2 Mindaddig, amíg a tagjelölt személy vagy szervezet rendes tagként való feltételéről a soron következő közgyűlés nem határoz, a felvételét kérő tagjelölt az egyesület ideiglenes tagjának minősül.

A Közgyűlés elé az Elnökség a 3.3.1. pontban foglaltaknak megfelelően terjeszti a rendes tagsági tagfelvétel iránti kérelmet. Ez utóbbi követelménytől indokolt esetben a Közgyűlés határozatával eltérhet.

3.3.3 A pártoló tagok felvétele – a pártoló tagkénti felvétel kérelmezése alapján – az Elnökség hatáskörébe tartozik.

A pártoló tagsági viszony keletkezésére a fenti 3.3.1 pontban rögzítettek megfelelően irányadóak azzal, hogy a pártoló tagsági viszony keletkezéséről, az Elnökség egyszerű szótöbbséggel dönt.

3.4 A tagok jogai

3.4.1 Valamennyi tag joga:

- a) az Egyesület tevékenységében, szakmai munkájában való aktív részvétel az Alapszabály szerinti módon;
- b) az Egyesület rendezvényein való részvétel;
- c) rendszeres tájékoztatásra, javaslat- és indítványtételre való jogosultság;
- d) az Egyesület tisztségviselőinek megválasztására vonatkozó javaslatétel, jelölés az Alapszabály rendelkezései szerint;
- e) felvilágosítás kérési jog a Egyesület bármely vezető tisztségviselőjétől, szervétől;
- f) általános szakmai, jogi és gazdasági érdekképviselő és - a tagi kategória szerint biztosított mértékben - a Egyesületi szolgáltatások igénylése a Egyesülettől, illetve a Egyesület által nyújtott szolgáltatások igénybevétele.

3.4.2 A rendes tagok joga:

- a) a fenti 3.4.1. pont szerinti jogok gyakorlása;
- b) a Közgyűlésen tanácskozási, javaslatételi jog gyakorlása;
- c) a Közgyűlésen szavazati jog gyakorlása, melynél minden tagot egy szavazat illet meg;
- d) tisztségviselés, választhatóság az Egyesület bármely szervében.

3.4.3 Ideiglenes tagok joga:

- a) a fenti 3.4.1. pont szerinti jogok gyakorlása;
- b) a Közgyűlésen tanácskozási és javaslatételi jog gyakorlása szavazati jog nélkül.

3.4.4 Pártoló tagok joga:

- a) a fenti 3.4.1. pont szerinti jogok gyakorlása;
- b) a közgyűlésen tanácskozási, javaslatételi jog gyakorlása, az Egyesület belső életével foglalkozó és a stratégiai kérdéseket megtárgyaló tanácskozások, közgyűlési napirendi pontok kivételével.

3.5 A tagok kötelezettségei

- a) az Egyesület Alapszabályának, Kódexnek, valamint a közgyűlés és az Elnökség határozatainak betartása;
- b) a tagdíj megfizetése;
- c) önkéntesen, vagy az Elnökség felkérése alapján vállalt konkrét feladatok szakszerű elvégzése;
- d) a tagságával vagy vállalt feladatával összefüggésben tudomására jutott hivatali és üzleti titok megőrzése;
- e) a Bizottság általi ellenőrzés vagy eljárás során közreműködés, szükség szerint az ellenőrzés (vizsgálat, iratbetekintés) tűrése.

3.6 A tagsági viszony megszűnése, megszüntetése

3.6.1. A tagsági viszony megszűnik:

- a) természetes személy tag halála esetén, nem természetes személy tag (jogi személyiségű vagy jogi személyiség nélküli gazdasági társaság) jogutód nélküli megszűnése esetén.

- b) a jogutód nélküli megszűnésről történő hitelt érdemlő tudomásszerzés esetén az Elnökség köteles gondoskodni a jogutód nélkül megszünt tag tagnyilvántartásból való törléséről, a jogutód nélküli megszűnés időpontjától kezdődő hatállyal.

3.6.2 A tagsági jogviszony megszüntethető:

- a) a tag Egyesületből való kilépésével
- b) a tag tagi nyilvántartásból való törlésével
- c) a tag Egyesületből való kizárásával

3.6.3 Kilépés

Bármely tag az Elnökséghez címzett egyoldalú írásbeli nyilatkozattal tagsági viszonyát megszüntetheti. A kilépés a bejelentés Elnökséghez való beérkezése hónapját követő hónap utolsó napjával válik hatályossá.

A kilépés tudomásulvétele az Elnökség hatáskörébe tartozik.

3.6.4 Törlés

A tag az Egyesület tagjainak nyilvántartásából törlésre kerül, és ez által megszűnik a tagsági jogviszony, ha a tag tagdíjfizetési kötelezettségét második írásbeli felszólítás ellenére az esedékességet követő 60 napon belül nem teljesíti. A tagdíj utólagos, törlést követő megfizetése a tagsági viszonyt nem állítja helyre és a volt tag csak a tagfelvétel általános szabályai szerint válhat ismét taggá, amennyiben a tagsági feltételeknek megfelel.

A tag törléséről való határozat meghozatala az Elnökség hatáskörébe tartozik.

3.6.5 Kizárás

Az Elnökség által, fegyelmi eljárás keretében meghozott elmarasztaló döntés alapján az Elnökség kizárással megszüntetheti a tag tagsági viszonyát.

A fegyelmi döntés alapjául elsődlegesen a tag által az Alapszabály vagy a Kódex rendelkezéseinek és szabályainak tudatos, rosszhiszemű megsértése szolgálhat. A fegyelmi döntésben foglaltakkal szemben az érintett a Közgyűléshez fordulhat, amely ebben az esetben a kérdésben határozatot hoz.

A kizárt tag a kizárásról rendelkező jogerős határozat meghozatalától számított 1 éven belül nem kérheti újbóli felvételét az Egyesületbe. Az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény (továbbiakban: „Egyesülési törvény”) 10. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a tag a kizárásról szóló határozatot -- a tudomására jutásától számított 30 napon belül -- bíróság előtt megtámadhatja.

4. A tagdíj

- 4.1 A tagdíjfizetés rendjéről és mértékéről a közgyűlés legkésőbb a tagdíj hatályba lépését megelőző év második rendes közgyűlésén dönt. Ettől a rendelkezéstől a közgyűlés egyedi határozatával eltérhet.
- 4.2 A tagdíj rendszeres és eseti tagdíjakból tevődik össze.
- 4.3 A rendszeres tagdíj mértéke tagsági fajtánként egységes és az azonos tulajdonosi érdekkörbe tartozó tagok esetében kedvezményeket tartalmazhat, kötelező minimális éves tagdíj megállapítása mellett. A mindenkor érvényes rendszeres tagdíjak összegét a jelen Alapszabály 1. számú mellékletében foglalt díjtáblázat tartalmazza. Azonos tulajdonosi érdekkörbe tartoznak azok a tagok, amelyek a társasági adóról és osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény értelmében kapcsolt vállalkozásnak minősülnek.
- 4.4 Az eseti tagdíjak kiszabására és azok összegének meghatározására az Egyesület kiemelt célfeladatai megvalósítása érdekében, esetileg kerülhet sor. Az eseti tagdíj megállapítására – az Elnökség előzetes írásbeli előterjesztése alapján – a Közgyűlés, a jelen lévő tagok egyhangú döntése esetén határozattal jogosult.
- 4.5 Az Egyesület rendes a jelen fejezetben meghatározottak szerint köteles tagdíj fizetésére. Az Egyesület ideiglenes tagja a belépéstől kezdődően számított időarányos tagdíj megfizetésére kötelezett azzal, hogy amennyiben a Közgyűlés határozatában nem hagyja jóvá az ideiglenes tag rendes taggá válását, úgy az általa befizetett összeget az Egyesület a közgyűlés határozatától számított 30 napon belül visszafizetni köteles.
- 4.6 A pártoló tagok tagdíja egyedi megállapodás alapján kerül meghatározásra, melynek során az Egyesületet az Elnökség képviseli.
- 4.7 A január 1. napjától hatályosan megállapított éves rendszeres tagdíjat félévi bontásban előre, az Egyesületi által kiállított számla alapján kell megfizetni. A belépéskor a tagot tagdíjfizetési kötelezettség csak a tagfelvétel hónapját követő hónap első napjától terheli.

5. A Egyesület szervezete

5.1 Az Egyesület szervei:

- a) Közgyűlés
- b) Elnökség
- c) Tisztségviselők

5.2 Közgyűlés

5.2.1 A Egyesület legfőbb szerve a tagok Közgyűlése, mely évente legalább két alkalommal tart ülést (első és második rendes közgyűlés).

5.2.2 A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) az Alapszabály megállapítása és módosítása,
- b) az Etikai Kódex elfogadása és módosítása,
- c) a Magatartási Kódex elfogadása és módosítása,
- d) A Médiatanáccsal kötendő közigazgatási szerződés jóváhagyása, az Elnök felhatalmazása a közigazgatási szerződés aláírására,

- e) az Egyesület tisztségviselőinek, tisztségviselői póttagok megválasztása, lemondása elfogadása, visszahívása,
- f) az Elnökség éves beszámolójának elfogadása,
- g) az Elnökségen kívüli választott testületek éves munkájáról készült beszámoló értékelése és elfogadása,
- h) a rendszeres és eseti tagdíj megállapítása,
- i) az éves költségvetés meghatározása és annak végrehajtásáról szóló éves jelentés elfogadása,
- j) az Egyesület számviteli törvény szerinti éves beszámolójának elfogadása.
- k) az Egyesület feloszlata, szétválása vagy más szervezettel való egyesülés kimondása,
- l) rendes tag felvétele, valamint a rendes, a pártoló tag kizárása,
- m) hazai és külföldi szakmai, vagy egyéb szervezetekbe való belépés vagy csatlakozás, vagy kilépés,
- n) fegyelmi ügyekben a másodfokú határozat meghozatala,
- o) az Egyesület szakértői listájának illetőleg a Bizottságok összetételének jóváhagyása,
- p) mindazon ügyek, melyeket az Alapszabály más helyen, vagy az Etikai illetőleg a Magatartási Kódex a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

5.2.3 A Közgyűlésen minden tag jogosult részt venni. A közgyűlésen a tagokon kívül csak az Elnökség által meghívottak vehetnek részt.

5.2.4 Az évi első rendes Közgyűlést minden évben január 01. – június hó 30. között, a második rendes Közgyűlést minden évben július 01. – december 31. között kell megtartani, a Közgyűlés eltérő döntése hiányában.

5.2.5 Szükség szerint Közgyűlést (rendkívüli Közgyűlés) kell összehívni az Elnökség határozatára, valamint akkor, ha azt legalább a szavazatokkal rendelkező tagok egyharmada a cél megjelölésével az Elnökségtől kéri.

5.2.6 A Közgyűlést az Elnökség határozata alapján az Elnök vagy bármely elnökségi tag hívja össze.

5.2.7 A közgyűlésekre az Egyesület minden tagját legalább 15 nappal korábban írásban vagy elektronikus levelezés útján kell meghívni a hely, az időpont és a napirendi javaslat közlésével.

5.2.8. Az évi első rendes Közgyűlésre szóló meghívóhoz mellékelni kell az Elnökség előző évben végzett munkájáról szóló és a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoló írásbeli összefoglalóját, a számviteli törvény szerinti éves beszámoló fontosabb adatait (a beszámolóra vonatkozó könyvvizsgálói jelentéssel együtt) és a tárgyévi költségvetés tervezetét

5.2.9. Az Elnökség által meghirdetethez képest új napirendben érdemi határozat meghozatalára csak akkor kerülhet sor, ha a Közgyűlésen valamennyi szavazati joggal rendelkező tag megjelent és az új napirendi pont felvétele ellen senki sem tiltakozott.

5.2.10. A közgyűlési meghívóban meghirdetett napirendi pontokhoz az Elnökség által közölt előterjesztésekhez kapcsolódóan a tagok javaslatokat és

beadványokat legkésőbb 8 nappal a közgyűlés időpontja előtt az Egyesület Elnökségéhez beérkezően indokolással ellátva kell benyújtani,

5.2.11 A Közgyűlés levezetése az Elnök vagy az Elnökség által kijelölt elnökségi tag vagy az Elnökség által jelölt bármely személy feladata.

5.2.12 A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza a közgyűlés helyét, idejét, az előzetesen meghirdetett napirendet, illetve az arra később felvett kérdéseket, a határozatképességre vonatkozó megállapítást, a határozati javaslatokat, az azokra tett észrevételeket a nyilatkozó személyek megjelölésével, a leadott szavatok és ellenszavatok számát, valamint a szavazástól tartózkodók számát, a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat. A Közgyűlésen megnyilvánuló, de egyébként kisebbségben maradt véleményt, javaslatot, vagy indítványt minden esetben rögzíteni kell a jegyzőkönyvben, az azt képviselő tag nevének rögzítése mellett. A jegyzőkönyv mellékletét képezi minden, az egyes napirendekhez betérjesztett dokumentum egy példánya.

5.2.13 A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, valamint a közgyűlés kezdetekor a leadható szavazatok egyszerű szótöbbségével megválasztott két további jegyzőkönyv-hitelesítő hitelesíti.

5.2.14 Határozatképesség:

A Közgyűlés akkor határozatképes, ha a leadható szavazatok legalább 50%-a + 1 szavazat jelen van.

Amennyiben a közgyűlés határozatképtelen, a 30 napon belül történő másodszori összehívás esetén a közgyűlés az eredeti napirendben szereplő kérdésekben a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes. Erre a meghívóban előre fel kell hívni a figyelmet.

5.2.15 Határozathozatal a közgyűlésen

A Közgyűlés határozatait általában nyílt szavazással, a Közgyűlésen jelenlevő rendes tagok egyszerű szótöbbségével hozza, kivéve, ha az Alapszabály másként rendelkezik, vagy ha a Közgyűlés – a jelenlevő tagok egyszerű szótöbbséggel hozott döntésével - másként dönt.

A közgyűlésen jelen levő szavazatok 2/3-os többsége szükséges az alábbiakban megjelölt ügyekben:

- a) az Egyesület Alapszabálya, az Etikai és/vagy a Magatartási Kódex megváltoztatásához,
- b) az Egyesület feloszlásának, szétválásának, vagy más szervezettel való egyesülésének kimondásához,
- c) a rendes tag felvételéhez, bármely (rendes, pártoló) tag kizárásához,
- d) mindazon ügyekben, melyeket az Alapszabály, az Etikai és/vagy a Magatartási Kódex a Közgyűlés 2/3-os, vagy minősített döntéshozatalához rendel,
- e) A Médiatanáccsal kötendő közigazgatási szerződés jóváhagyása, az Elnök felhatalmazása a közigazgatási szerződés aláírására.

5.2.16. A közgyűlés a hatáskörébe tartozó bármely kérdésben elektronikus levelezés útján, ülés tartása nélkül is hozhat határozatot. Az Elnökség vagy az Egyesület bármely két tagja együttesen indítványozhatja az

elektronikus levelezés útján történő szavazást, a határozat szövegének és céljának megjelölése mellett. A határozati javaslatot öt (5) naptári napos határidő kitűzésével valamennyi tagnak egyidejűleg meg kell küldeni. Ebben az esetben a határozat kelte a határozati javaslat kiküldését követő 5. naptári nap

Ha a tagok legalább fele a határozati javaslat megküldésétől számított két (2) naptári napon belül tiltakozik az Elnöknél az elektronikus levelezés útján történő határozathozatal ellen, akkor ezt az eljárást nem lehet alkalmazni, és a határozat elfogadása érdekében a közgyűlést a lehető leghamarabbi időpontra össze kell hívni.

5.3 Tisztségviselők

5.3.1 Az Egyesület tisztségviselői: az Egyesület elnöke és az Elnökség tagjai valamint egyéb az Egyesület munkáját felkérés alapján segítő személyek (pl. főtitkár, jogász).

5.3.2 Az Egyesület bármely rendes tagja vagy annak egy vagy több törvényes/szervezeti képviselője megválasztható Elnökségi tagnak, ha az általa képviselt szervezet tagja az Egyesületnek.

5.3.3 Nem lehet az Egyesület Elnökségi tagja az, aki

- nem felel meg az 1989. évi II. tv-ben foglalt követelményeknek,
- aki nem tag, vagy nem a tag törvényes képviselője.

5.3.4 Az Elnökség tagjait a Közgyűlés legfeljebb 1 év időtartamra választja. Amennyiben bármely Elnökségi tag megbízatása bármely okból megszűnik, a személy helyére póttag behívása, vagy új tag megválasztása csak az eredeti megbízás időtartamának végéig történhet.

5.3.5 Az Elnökségi tag valamint az Elnök az egyesület Közgyűlése által visszahívható, ha feladatát neki felróhatóan nem látja el, illetve vele szemben összeférhetetlenségi ok merül fel.

5.3.6 Az Elnökségi tag és az Elnök e megbízatásából származó jogosultságát és kötelezettségét kizárólag jelen Alapszabályban meghatározott esetekben ruházhatja át.

5.3.7 Az Elnökségi tag és az Elnök tisztségéről bármikor lemondhat, azonban ha az Egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás csak annak bejelentésétől számított 60. napon válik hatályossá, kivéve, ha a Közgyűlés az új tag vagy Elnök megválasztásáról már ezt megelőzően gondoskodott. A lemondás hatályossá válásáig az Elnök és az Elnökségi tag a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni.

5.3.8 Az Elnök és az Elnökségi tag tisztségviselése megszűnik, ha az ő vagy az általa képviselt szervezet rendes tagsági viszonya megszűnik az Egyesületben, továbbá ha a természetes személy tisztségviselő meghal.

5.3.9 Ha az Elnök vagy az Elnökségi tag megbízatása megszűnik a mandátum lejártá előtt, úgy az Elnök vagy az Elnökség bármely két tagja köteles összehívni az Egyesület rendkívüli közgyűlését.

5.4. Elnökség

- 5.4.1. Az Elnökség az Egyesület testületi irányító szerve, amely két közgyűlés között végzi az Egyesület munkáját.
- 5.4.2. Az Elnökség 3-7 tagból áll, akik az elnökségi döntéshozatal során egyenlő jogokat élveznek és személyenként 1 szavazattal rendelkeznek. Szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt.
- 5.4.3 Az Elnökség az Alapszabály és az Etikai és/vagy a Magatartási Kódex rendelkezései szerint működik illetve jár el, és tevékenységéről a Közgyűlésnek beszámolni köteles. Az Elnökség minden olyan kérdésben dönthet, amely nem tartozik a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe, illetve utóbbi esetében is, ha arra a Közgyűlés határozatában kifejezetten felhatalmazza.
- 5.4.4 Az elnökségi üléseket az Elnök, bármely Elnökségi tag vagy tisztségviselő hívja össze és vezeti. Akadályoztatása esetén az ülésen az Elnököt az Elnök által megbízott elnökségi tag helyettesíti. Az Elnökség ülése határozatképes, ha azon a tagok legalább fele jelen van.
- 5.4.5 Az Elnökség üléseiről jegyzőkönyvet kell felvenni, és a meghozott határozatokat sorszámmal ellátva kell nyilvántartani illetve az elnökségi tagokat és az érdekelteket azokról írásban vagy elektronikus levelezés útján kell értesíteni.
- 5.4.6 Az Elnökség a hatáskörébe tartozó bármely kérdésben elektronikus levelezés útján, ülés tartása nélkül is hozhat határozatot. Az Elnökség Elnöke vagy az Elnökség két tagja együttesen indítványozhatja az elektronikus levelezés útján történő szavazást, a határozat céljának megjelölése mellett. A határozati javaslatot három (3) naptári napos határidő kitűzésével valamennyi Elnökségi tagnak egyidejűleg meg kell küldeni.
- Ha az Elnökségi tagok legalább fele a határozati javaslat megküldésétől számított két (2) napon belül tiltakozik az Elnöknél az elektronikus levelezés útján történő határozathozatal ellen, vagy módosító javaslattal él a határozatot illetően, akkor ezt az eljárást nem lehet alkalmazni, és (határozati) javaslatot az Elnökség következő ülésének napirendjére kell tűzni annak megvitatása és a döntés meghozatala érdekében.
- Ebben az esetben a határozat kelte a határozati javaslat kiküldését követő 3. naptári nap.
- 5.4.7 Az Elnökség feladata mindazon ügyek ellátása, mely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe, így különösen, de nem kizárólag az Alapszabály, az Etikai és a Magatartási Kódex kidolgozása, ezek módosítási javaslataink kidolgozása és a Közgyűlés elé terjesztése, költségvetés kidolgozása,
- 5.4.8 Az Elnökség kiemelt feladata az Elnökség munkájáról szóló beszámoló, az Egyesület éves gazdálkodására vonatkozó beszámoló, valamint a következő időszak pénzügyi-, és munkatervének elkészítése és határozathozatal céljából a Közgyűlés elé való terjesztése.
- 5.4.9 Az Elnökség eseti bizottságot alakíthat az elnökségi tagok közül, szükség szerint a kérdésben szakértelemmel rendelkező bármely tag vagy külső szakértő bevonásával.

5.5 Elnök

- 5.5.1 Az Elnökség tagjai közül megválasztja az egyesület Elnökét. Az Elnök végzi az Elnökség ülései közötti időszakban az Elnökség döntései szerinti, az Elnökség hatáskörébe tartozó feladatokat.
- 5.5.2 Az Elnök a jogszabályok, az Alapszabály, az Etikai illetve a Magatartási Kódex rendelkezései, valamint a Közgyűlés és az Elnökség határozatai alapján, személyi felelősséggel szervezi, irányítja az Egyesület munkáját. Az Elnök e feladatkörével kapcsolatos, bármely eljárása során testületi álláspontot képvisel. Az Elnök jogkörét, az ügyek meghatározott csoportjára nézve az Elnökség valamely más tagjára az Elnökség tájékoztatása mellett időlegesen átruházhatja.
- 5.5.3 Az Elnök jogkörét tartós akadályoztatása esetén az Elnökség jóváhagyásával ruházhatja át az Elnökség bármely más tagjára.
- 5.5.4 Az Elnökség határozatait a szavazatok egyszerű többségével hozza meg.

5.6 Bizottság

- 5.6.1 Az Egyesület szakértői listáján szereplő szakértőkből összeállított bizottság (a továbbiakban: „Bizottság”) jár el az Etikai Kódex illetve a Magatartási Kódex szabályainak megsértése esetén.
- 5.6.2 A Bizottság tagjait, az egyes Bizottságok összetételét a Közgyűlés hagyja jóvá az Elnökség javaslata alapján.
- 5.6.3 A Bizottság eljárására vonatkozó szabályokat az Etikai illetve a Magatartási Kódex tartalmazza.

6. Az Egyesület képviselete

- 6.1 A Egyesület képviseletére az Egyesület elnöke önállóan, vagy bármely két Elnökségi tag együttesen jogosult.
- 6.2 A bankszámla feletti rendelkezésre mindenkoron az Elnök, vagy – az elnök akadályoztatása esetén – bármely két Elnökségi tag együttesen jogosult. Az Elnök helyett eljáró két, bankszámla feletti rendelkezni jogosult Elnökségi tagot az Elnökség jelöli ki és az Elnök jelenti be a pénzügyi intézménynek.

7. Az Egyesület gazdálkodása

- 7.1 Az Egyesület a Közgyűlés által jóváhagyott éves költségvetés alapján gazdálkodik. Bevétele elsődlegesen a tagok által befizetett tagdíjból áll, felhasználásáért az Elnök a felelős azzal, hogy a bankszámla feletti rendelkezés keretében megvalósított eljárásért a mindenkori aláírók együttesen tartoznak felelősséggel.
- 7.2 A tartozásaiért az Egyesület saját vagyonával felel. Az Egyesület tartozásaiért a tagok saját vagyonukkal nem felelnek.
- 7.3 Az Elnökség a pénzügyileg teljesített rendszeres tagdíjakat az Elnökség és a Bizottság feladatainak ellátására, valamint az Egyesület általános működési költségeinek fedezésére (beleértve a tagozati ülések költségét is), továbbá a rendszeres tagoknak az évenkénti első rendszeres közgyűlésén tartózkodásával kapcsolatos költségek (bele nem értve a közlekedési költséget) céljára köteles felhasználni. Ha a rendszeres tagdíjak erre nem elégségesek, úgy az eseti tagdíjak terhére – az érintett tagozat képviselőjének hozzájárulásával – az elnökség átcsoportosítást hajthat végre.

Az eseti tagdíjak felhasználása kizárólag a tagdíj határozatban történő célra lehetséges.

- 7.4 A Közgyűlés az évi első rendes Közgyűlésen dönt az Egyesület tárgyévi költségvetésének elfogadásáról. A tárgyévi költségvetésre vonatkozó határozat meghozataláig az Egyesület az előző naptári év költségvetésének a tárgyévet megelőző második rendes Közgyűlésen módosított tagdíjmértékkel korrigált előírása alapján működik.

8. Az Egyesület megszűnése

8.1. A Egyesület megszűnhet.

- a) feloszlással,
- b) más társadalmi szervezettel való egyesüléssel,
- c) feloszlással,
- d) megszűnésének megállapításával,
- e) szétválással.

8.2 A Egyesület megszűnése esetén vagyonáról a Közgyűlés határoz.

9. Záró rendelkezések

9.1 A Egyesület működésére az Alapszabályban foglaltakon kívül a Polgári Törvénykönyv és az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény szabályai az irányadók.

9.2 Amennyiben a jelen Alapszabály bármely, jogszabályi szövegen alapuló részét képező részére vonatkozó jogszabály változása miatt az Alapszabály érintett része jogszabályba ütközővé válna, úgy az érintett rész helyébe a soron következő Közgyűlés az alapszabály eredeti szándékának és az új jogszabályi rendelkezésnek legjobban megfelelő új szövegezést fogad el.

